Антикоррупционные стандарты акционерного общества «Информационно-учетный центр»

Тип документа: Инструкция	Код: ИУЦ-С-05.26	Редакция 2	Листов 4
Разработала: Гайса Р. 24 августа 2026г.	Проверил: Оспанов Ж.Б. 24 августа 2026г.	Утверждено: решением Совета директоров АО «ИУЦ» от 9 сентября 2026г. (протокол № 159)	

г. Астана, 2026 год

1. Антикоррупционные стандарты АО «Информационно-учетный центр» (далее - Общество) разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Уставом Общества, Инструкцией по противодействию коррупции Общества и иными внутренними документами Общества.

2. Антикоррупционные стандарты направлены на формирование в Обществе культуры добропорядочности, принципа нулевой терпимости к любым проявлениям мошенничества и коррупции, создание системы ценностных, этических и антикоррупционных ориентиров поведения работников при исполнении ими должностных обязанностей, а также предупреждение коррупционных рисков и конфликта интересов.

3. Настоящие Антикоррупционные стандарты обязательны для соблюдения всеми работниками Общества независимо от занимаемой должности.

4. Работники Общества обязаны:

– руководствоваться принципом законности, требованиями Конституции Республики Казахстан, Законами и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также внутренними документами Общества;

– соблюдать требования законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции и внутренних документов Общества;

– обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц;

– не допускать действий (бездействия), способных нанести ущерб деловой репутации Общества;

– незамедлительно уведомлять непосредственного либо прямого руководителя о возникновении или возможности возникновения конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, а также о случаях склонения к совершению мошеннических или коррупционных правонарушений;

– не руководствоваться личными, имущественными или иными интересами при принятии служебных решений;

– не допускать обращения к коллегам и руководителям с неправомерными просьбами, способными повлиять на объективность принимаемых ими решений;

– не совершать и не допускать другими работниками совершения коррупционных правонарушений и не поощрять подобные действия;

– не принимать подарки, услуги, вознаграждения, льготы, преимущества и иные выгоды в связи с исполнением должностных обязанностей, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

– не использовать служебную информацию, сведения ограниченного распространения и иные конфиденциальные данные в личных интересах либо в интересах третьих лиц;

– отказаться от назначения на должность, если она предполагает непосредственную подчиненность или подконтрольность близким

родственникам, супругу (супруге) либо свойственникам в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

– проявлять активную гражданскую позицию в предупреждении мошенничества и коррупции;

– незамедлительно сообщать руководству либо комплаенсу-специалисту о ставших известными фактах мошенничества, коррупционных правонарушений либо попытках их совершения;

– незамедлительно в письменной либо электронной форме сообщать непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения поручения;

– обращаться к вышестоящему руководителю либо комплаенс-специалисту в случаях, если непосредственный руководитель является стороной конфликта интересов;

– соблюдать высокие стандарты профессиональной этики, поддерживать среди коллег культуру добропорядочности и нетерпимости к коррупции;

– постоянно принимать меры по предупреждению причин и условий возникновения конфликта интересов, мошенничества и коррупционных правонарушений;

– не оказывать содействия физическим и юридическим лицам в осуществлении предпринимательской или иной деятельности, направленной на получение неправомерной выгоды;

– не представлять и не лоббировать интересы третьих лиц при исполнении должностных обязанностей;

– не использовать имущество, финансовые, материально-технические, информационные ресурсы и иные активы Общества в личных целях;

– соблюдать требования по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, установленные законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Общества;

– соблюдать конфиденциальность информации о лицах, добросовестно сообщивших о фактах мошенничества и коррупции;

– проходить обучение и повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции в случаях, предусмотренных внутренними документами Общества.

5. Руководители всех уровней обязаны:

– обеспечивать подбор, расстановку и продвижение кадров на основе принципов законности, объективности, прозрачности и равных возможностей;

– четко определять задачи, полномочия и ответственность подчиненных работников;

– обеспечивать справедливое распределение трудовой нагрузки;

– объективно оценивать результаты деятельности работников при применении мер поощрения и дисциплинарного воздействия;

– не отдавать распоряжений, противоречащих законодательству Республики Казахстан либо выходящих за пределы должностных обязанностей работников;

– не использовать служебное положение для решения вопросов личного характера;

– не принуждать работников к совершению мошеннических и коррупционных правонарушений;

– своевременно выявлять и пресекать нарушения требований антикоррупционного законодательства и внутренних документов Общества;

– принимать исчерпывающие меры по предупреждению и урегулированию конфликта интересов;

– организовывать эффективную систему профилактики мошенничества и коррупции;

– своевременно устранять причины и условия, способствующие совершению мошеннических и коррупционных правонарушений;

– не допускать привлечения работников к выполнению поручений, не связанных с исполнением их должностных обязанностей, либо поручений личного характера;

– личным примером формировать в коллективе атмосферу добропорядочности, открытости, честности и нетерпимости к коррупции.

6. Руководители всех уровней несут персональную ответственность за соблюдение требований настоящих Антикоррупционных стандартов, организацию работы по профилактике мошенничества и коррупции, формирование антикоррупционной культуры и обеспечение исполнения требований законодательства Республики Казахстан и внутренних документов Общества.

7. Лица, нарушившие требования настоящих Антикоррупционных стандартов, несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Общества.

8. Общество обеспечивает конфиденциальность сообщений работников о фактах мошенничества и коррупции, а также не допускает применения мер негативного воздействия в отношении работников, добросовестно сообщивших о возможных нарушениях, за исключением случаев заведомо ложного сообщения.

9. Настоящие Антикоррупционные стандарты подлежат обязательному доведению до сведения всех работников Общества и применяются во взаимосвязи с Кодексом корпоративной этики, Политикой по противодействию коррупции, Политикой по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов должностных лиц и работников и иными внутренними документами Общества.